



POLITECNICO
MILANO 1863

**GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L’AFFIDAMENTO
DELLA FORNITURA DEL SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA MEDIANTE
TESSERINO UNIVERSITARIO PER STUDENTI ASSEGNATARI DI BENEFICI
DEL DIRITTO ALLO STUDIO**

CIG B1F8FDA5FB

**VERBALE DI GARA N. 2
della seduta del 12/09/2024**

Il giorno 12 (*dodici*) del mese di *settembre* dell’anno 2024, alle ore 14:00, in modalità telematica attraverso l’ausilio della piattaforma Microsoft Teams, che garantisce la riservatezza delle comunicazioni, così come previsto dall’art. 93 co. 4 del D. Lgs. n. 36/2023 (di seguito anche “Codice”);

PREMESSO

- che con Determina Direttoriale, Rep. n. 6014/2024 prot. n. 121414 del 20/05/2024 è stata indetta la procedura di gara europea a procedura telematica aperta per l’affidamento della fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante tesserino universitario per studenti assegnatari di benefici del diritto allo studio CIG B1F8FDA5FB da aggiudicarsi con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa;
- che con Decreto del Direttore Generale, Rep. n. 10743/2024, Prot. n.0204750 del 29/08/2024, è stata costituita la Commissione giudicatrice composta da:

Dott.sa Francesca Scalabrini	- Presidente
Dott. Fabio Roncoroni	- Componente Effettivo
Dott. Sergio Colombo	- Componente Effettivo
Dott.sa Ambra Gregoratti	- <i>Segretario Verbalizzante</i>

- che risultano tempestivamente depositate sulla piattaforma di e-procurement in modalità ASP (Application Service Provider) di Consip, entro il termine perentorio per la presentazione delle offerte:
 - n. 4 (*quattro*) offerte telematiche come da tabella a seguire:

	FORNITORE	MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE	NUMERO PROTOCOLLO INFORMATICO	DATA PRESENTAZIONE OFFERTA
1	360 WELFARE SRL	Singolo operatore economico	1074731	10/07/2024 09:53:14
2	ENENRED ITALIA SRL	Singolo operatore economico	1074608	09/07/2024 09:53:02
3	EP SPA	Singolo operatore economico	1075716	10/07/2024 12:36:04
4	PELLEGRINI S.P.A.	Singolo operatore economico	1076153	10/07/2024 09:42:17

- che la documentazione amministrativa presentata dagli operatori economici è risultata completa e conforme a quanto richiesto nel Disciplinare di gara, come verificato dal RUP con verbale Rep. n. 171/2024, Prot. n. 181880 del 23/07/2024.

Tutto ciò premesso, ritenuto parte integrante e sostanziale del presente verbale, nel giorno e nell'ora predetti, la Commissione giudicatrice, come sopra nominata, constatata la regolarità della propria costituzione e la presenza di tutti i suoi componenti, procede alla verifica delle offerte tecniche presentate dai soggetti offerenti.

Il Presidente ricorda che, come previsto dall'art. 17 del Disciplinare di gara, l'aggiudicazione avverrà seguendo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 co. 1 D.Lgs. 36/2023.

Come previsto dall'art. 17 del Disciplinare di gara, la valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica avverrà in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70 punti
Offerta economica	30 punti
Totale	100 punti

Esauriti i Criteri Tabellari e Quantitativi nella seduta precedente, la Commissione procede quindi con la valutazione dei criteri Discrezionali.

Criteri discrezionali (D).

La Commissione provvederà a valutare i singoli elementi dell'Offerta tecnica sulla base dei criteri sotto specificati utilizzando le motivazioni di seguito elencate.

Il Presidente dà lettura di quanto previsto dal Disciplinare di gara in merito ai **Criteri discrezionali (D)**.

3 – Modalità di gestione del servizio tramite Policard

Il Fornitore dovrà descrivere le modalità tecniche adottate per fornire il servizio tramite le tessere Policard: dovranno essere specificate le modalità utilizzate per identificare l'utente, i dati che saranno letti o scambiati con la tessera, lo schema dei flussi di comunicazione tra la tessera, il POS dell'esercente e i server del Fornitore.

Saranno valutate positivamente proposte che descrivano in modo chiaro ed esaustivo le modalità tecnologiche adottate per garantire la sicurezza, la tempestività, la continuità e l'affidabilità del servizio gestito tramite le tessere Policard.

Non saranno considerate proposte che comportino ulteriori costi o impegni organizzativi per il Politecnico di Milano.

Saranno valutate le modalità che consentono il funzionamento della tessera sia in modalità online che offline, come previsto obbligatoriamente dal Capitolato, potendo quindi garantire il servizio anche in caso di mancanza di connettività per il POS dello specifico esercente, in funzione dell'adeguatezza a fornire un servizio correttamente tracciato, sicuro e veloce anche in caso di mancanza di connessione dati presso l'esercente.

4 – Procedure di attivazione delle Policard e modalità di gestione delle modifiche alle Policard attivate

Saranno valutate positivamente proposte che descrivano in modo chiaro ed esaustivo le modalità previste per il processo di abilitazione delle tessere Policard, specificando le modalità e le tempistiche di ogni fase, in coerenza con quanto previsto dal Capitolato.

Saranno preferite modalità di attivazione da remoto, che non richiedano allo studente di recarsi appositamente ad un desk per la sola procedura di attivazione. In subordine saranno valutate opzioni che richiedano allo studente un'apposita procedura di attivazione, pur senza prevedere oneri anche organizzativi per il Politecnico di Milano come previsto dal Capitolato.

Saranno inoltre valutate le descrizioni fornite in merito alle modalità di gestione delle tessere Policard successive all'attivazione, ad esempio in caso di modifica, smarrimento, furto, disabilitazione, sospensione temporanea di una singola tessera o dell'intero circuito. Saranno valutate positivamente soluzioni che garantiscano tempi certi e ridotti, tracciabilità degli eventi, minor impegno organizzativo ed amministrativo per il Politecnico di Milano.

In particolare saranno valutate positivamente soluzioni che consentano la modifica dei diritti di utilizzo delle tessere da remoto, cioè senza necessità per gli studenti o per il Politecnico di Milano di alcuna operazione sulle singole tessere, ad esempio al momento del primo utilizzo della tessera tramite POS.

5 – APP per la gestione del servizio alternativa alla tessera

Saranno valutate positivamente soluzioni che comportino vantaggi per l'utenza anche in termini di semplicità e velocità di utilizzo, purché descritte in modo preciso, risultino circostanziate e realizzabili in modo certo e non comportino costi per il Politecnico di Milano.

La App dovrà obbligatoriamente essere disponibile entro il giorno di avvio della fornitura del servizio sostitutivo di mensa.

6 – Supporto dedicato per la risoluzione dei problemi di funzionamento

Saranno valutate positivamente le proposte che descrivano in modo chiaro ed esaustivo le modalità e gli strumenti previsti per fornire supporto e ausilio nel superamento di problemi tecnici riscontrati nel corso della procedura di attivazione della Policard e/o della App

7 – Modalità e/o strumenti di verifica dell'identità del titolare del diritto al pasto

Al fine di evitare ogni utilizzo improprio e/o fraudolento del diritto.

Saranno valutate positivamente le proposte di adozione di procedure, strumenti e soluzioni idonee a verificare e garantire, nel momento dell'utilizzo, l'identità del titolare del diritto al servizio di ristorazione, purché descritte in modo preciso, circostanziato, realizzabile e non comportino costi per il Politecnico di Milano.

8 – Modalità di controllo dell’effettuazione del servizio e report di rendicontazione

Saranno valutate positivamente proposte che descrivano in modo chiaro ed esaustivo la reportistica economica, relativa all’utilizzo del servizio e ai locali convenzionati che sarà messa a disposizione.

Sarà valutata l’ampiezza delle informazioni fornite aggiuntive alle minime richieste dal capitolato, la disponibilità di eventuali report ulteriori rispetto ai minimi previsti, la possibilità di esportazione dei dati, la possibilità di effettuare filtri e ricerche ed altre eventuali funzionalità aggiuntive rispetto ai minimi previsti dal Capitolato.

9 – Sistemi aperti agli utenti per la ricerca dei locali convenzionati

Saranno valutati positivamente i sistemi informatici - descritti in modo chiaro ed esaustivo - messi a disposizione dei titolari di tessera per ricercare gli esercizi convenzionati quali, solo a titolo esemplificativo e non esaustivo, elenchi aggiornati su siti web, sistemi di ricerca su mappe geografiche, app per smartphone, ecc...

Tali sistemi dovranno essere obbligatoriamente attivati entro il giorno di avvio della fornitura del servizio sostitutivo di mensa.

La Commissione procede all’analisi delle relazioni tecniche degli operatori economici concorrenti in relazione a ciascuno dei criteri discrezionali.

La Commissione, condivise alcune riflessioni, ritiene necessari ulteriori approfondimenti per procedere ad attribuire i coefficienti di valutazione per ciascun confronto a coppie ed al calcolo del relativo punteggio assegnato a ciascun operatore economico.

Alle ore 15:30 il Presidente, dichiara pertanto chiusa la seduta e aggiorna la sessione alle ore 9:00 del 19/09/2024 in presenza.

La documentazione di gara e l’offerta tecnica dei concorrenti sono conservate dal sistema telematico di gara e presso gli Uffici del Servizio Gare Acquisti Servizi e Forniture.

Il presente verbale è composto da n. 4 (quattro) pagine.

Letto, approvato e sottoscritto.

Milano, li 12/09/2024

Presidente	- Francesca Scalabrini	_____
Commissario	- Fabio Roncoroni	_____
Commissario	- Sergio Colombo	_____
Segretario verbalizzante	- Ambra Gregoratti	_____